

AKTYWA		stan na początek roku	stan na koniec roku	PASywa		stan na początek roku	stan na koniec roku
<b>A AKTYWA TRWAŁE</b>		<b>7 251 542,09</b>	<b>6 978 446,74</b>	<b>A. FUNDUSZE</b>		<b>6 821 380,22</b>	<b>6 519 867,49</b>
I. Wartości niematerialne i prawne				I. Fundusz jednostki		12 601 765,11	12 386 120,78
II. Rzeczowe aktywa trwałe		7 251 542,09	6 978 446,74	II. Wynik finansowy netto (+,-)		-5 780 384,89	-5 866 253,29
1. Środki trwałe		7 251 542,09	6 978 446,74	1.1. Zysk netto (+)			
1.1. Grunty				1.2. Strata netto (-)		-5 780 384,89	-5 866 253,29
1.1.1. Grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom				III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)			
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej		7 194 037,93	6 946 100,76	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek			
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny		57 503,92	32 345,98	B. Fundusze placówek			
1.4. Środki transportu				C. Państwowe fundusze celowe			
1.5. Inne środki trwałe		0,24	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania		494 956,95	524 747,02
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)				I. Zobowiązania długoterminowe			
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)				II. Zobowiązania krótkoterminowe		494 956,95	524 747,02
III. Należności długoterminowe				1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		11 336,00	8 805,64
IV. Długoterminowe aktywa finansowe		0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów		3 784,23	5 681,66
1. Akcje i udziały				3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń		119 250,19	130 942,34
2. Inne papiery wartościowe				4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń		296 032,29	314 756,45
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe				5. Pozostałe zobowiązania		77,69	8 361,60
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek				6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)			
B. AKTYWA OBROTOWE		<b>64 795,08</b>	<b>66 167,77</b>	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych			
I. Zapasy		0,00	0,00	8. Fundusze specjalne		64 476,55	56 199,33
1. Materiały				8.1. Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		64 476,55	56 199,33
2. Półprodukty i produkty w toku				8.2. Inne fundusze			
3. Produkty gotowe				III. Rezerwy na zobowiązania			
4. Towary				IV. Rozliczenia międzyokresowe			
II. Należności krótkoterminowe		33 168,53	31 098,44				
1. Należności z tytułu dostaw i usług		318,53	9 968,44				
2. Należności od budżetów							
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń							
4. Pozostałe należności		32 850,00	21 130,00				
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych							
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe		31 626,55	35 069,33				
1. Środki pieniężne w kasie							
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych		31 626,55	35 069,33				
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego		0,00	0,00				
4. Inne środki pieniężne							
5. Akcje lub udziały							
6. Inne papiery wartościowe							
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe							
IV. Rozliczenia międzyokresowe							
<b>SUMA AKTYWÓW</b>		<b>7 316 337,17</b>	<b>7 044 614,51</b>	<b>SUMA PASYWÓW</b>		<b>7 316 337,17</b>	<b>7 044 614,51</b>

Główny księgowy  
Główny księgowy  
mgr Dorota Kotas

2021.02.04  
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR SZKOŁY  
mgr Elżbieta Iwaniec

12 -03- 2021

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat			
<p><b>SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 8</b>                      65-385 w Zielonej Górze                      ul. Kłopoty 7, tel. 334 89 14                      Numer identyfikacyjny REGON                      REGON 970570195</p>	<p>sporządzony na dzień 31.12. 2020 roku</p>	<p>Nr.....                      Ilość zał..... podpis .....</p> <p>Urząd Miasta w Zielonej Górze                      wysłać bez pisma przewodniego</p>			
		<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: center;">Stan na koniec roku poprzedniego</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">Stan na koniec roku bieżącego</td> </tr> </table>		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego			
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	<b>216 929,59</b>	<b>68 163,99</b>			
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	216 929,59	68 163,99			
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)					
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki					
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów					
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej					
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych					
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	<b>5 997 314,48</b>	<b>5 940 114,28</b>			
I. Amortyzacja	273 095,11	273 095,35			
II. Zużycie materiałów i energii	296 037,05	229 346,15			
III. Usługi obce	330 030,89	138 013,37			
IV. Podatki i opłaty	16 809,73	7 747,58			
V. Wynagrodzenia	4 078 313,74	4 274 378,25			
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	994 686,90	1 017 456,69			
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	4 695,46	76,89			
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów					
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	3 645,60	0,00			
X. Pozostałe obciążenia					
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)</b>	<b>-5 780 384,89</b>	<b>-5 871 950,29</b>			
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>0,00</b>	<b>5 697,00</b>			
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych					
II. Dotacje					
III. Inne przychody operacyjne	0,00	5 697,00			
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku					
II. Pozostałe koszty operacyjne					
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)</b>	<b>-5 780 384,89</b>	<b>-5 866 253,29</b>			



12 -03- 2021

	Nr.....	.....
	Ilość 0,00	..... podpis..... 0,00
<b>G. Przychody finansowe</b>		
I. Dywidendy i udziały w zyskach		
II. Odsetki		
III. Inne		0,00
<b>H. Koszty finansowe</b>	0,00	0,00
I. Odsetki		
II. Inne		
I. Zysk (strata) brutto (F + G - H)	-5 780 384,89	-5 866 253,29
J. Podatek dochodowy		
K Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L Zysk (strata) netto (I-J-K)	-5 780 384,89	-5 866 253,29

Główny Księgowy

*Dorota Kotas*  
mgr Dorota Kotas

.....  
(główny księgowy)

04-02-2021 r.  
data

DYREKTOR SZKOŁY  
*Elżbieta Iwaniec*  
mgr Elżbieta Iwaniec  
(kierownik jednostki)

**WPEŁNIŁO**  
**URZĄD MIASTA ZIELONA GÓRA**  
 Departament Finansowy,  
 Biuro Budżetu i Rachunkowości

**12-03-2021**

Nr. ....

**Urząd Miasta w Zielonej Górze**

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej:	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat:	
<p style="color: red; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 8</p> <p>Szkoła Podstawowa Nr 8 w Z. Górze            Numer identyfikacyjny REGON            ul. Kapliczowa 7, tel. 5248914            REGON 970570195</p>	<p>sporządzone na dzień 31-12- 2020 r.</p>	<p>wystać bez pisma przewodniego</p>	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>		12 305 116,64	12 601 765,11
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		<b>5 712 368,37</b>	<b>5 641 269,23</b>
1. 1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			
1. 2. Zrealizowane wydatki budżetowe		5 712 368,37	5 641 269,23
1. 3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1. 4. Środki na inwestycje			
1. 5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1. 6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		0,00	0,00
1. 7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1. 8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1. 9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1. 10. Inne zwiększenia			
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		<b>5 415 719,90</b>	<b>5 856 913,56</b>
2. 1. Strata za rok ubiegły		5 198 703,62	5 780 384,89
2. 2. Zrealizowane dochody budżetowe		216 929,59	76 525,59
2. 3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2. 4. Dotacje i środki na inwestycje			
2. 5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
2. 6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
2. 7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
2. 8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
2. 9. Inne zmniejszenia		86,69	3,08

**WPLYNEŁO**  
 URZĄD MIASTA ZIELONA GÓRA  
 Departament Finansowy  
 Biuro Budżetu i Rachunkowości

12-03-2021

Nr.....  
 not.....

II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	12 601 765,11	12 386 420,78
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-5 780 384,89	-5 866 253,29
1. zysk netto (+)		
2. strata netto (-)	-5 780 384,89	-5 866 253,29
3. nadwyżka środków obrotowych		
V. Fundusz (poz. II+,-III )	6 821 380,22	6 519 867,49

Główny Księgowy

*mgr Dorota Kotas*

.....  
 (główny księgowy)

04-02-2021 r.

.....  
 data

DYREKTOR SZKOŁY

*mgr Elżbieta Łasieć*  
 (kierownik jednostki)

załącznik nr 6  
do zarządzenia nr 1369 2018  
Prezydenta Miasta Zielona Góra  
z dnia 19 listopada 2018 r.

## INFORMACJA DODATKOWA

Szkoła Podstawowa Nr 8  
im. Jana Brzechwy  
w Zielonej Górze  
ul. Kąpielowa 7



**Sprawozdanie finansowe za okres**  
**01.01.2020 r. - 31.12.2020 r.**

Oświadczamy, że:

1. Sprawozdanie Szkoły Podstawowej nr 8 im. Jana Brzechwy z siedzibą w Zielonej Górze za rok 2020, na które składają się:
  - bilans tj. aktywa i pasywa
  - rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)
  - zestawienie zmian w funduszu jednostki
  - informacja dodatkowa,sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.
2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogłyby mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności naszego sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.
3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowane i ujęte w księgach rachunkowych.
4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialności za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzania ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

Dnia 04.02.2021 r.

Główny Księgowy

*mgr Dorota Kotas*

.....  
(Pieczęć i podpis)

Osoba odpowiedzialna  
za prowadzenie ksiąg  
rachunkowych

DYREKTOR SZKOŁY

*mgr Elżbieta Ludwiec*

.....  
(Pieczęć i podpis)

Kierownik Jednostki organizacyjnej



## I. WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Sprawozdanie finansowe Szkoły Podstawowej nr8 w Zielonej Górze zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 o rachunkowości (Dz. U. z 2019 poz. 351 tj. z późn. zm.) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 3 lutego 2020 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 342 ).


Jednostka ze względu na specyfikę działalności oraz potrzeby organu nadzorującego sporządza sprawozdanie finansowe ze szczegółowością większą niż określona w cyt. wyżej rozporządzeniu Ministra Finansów.

Szkoła Podstawowa nr 8 im. Jana Brzechwy w Zielonej Górze, mieści się przy ulicy Kąpielowej 7, działa w oparciu o statut, zatwierdzony Uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia 27 listopada 2017 r. w Zielonej Górze.

Do zadań Szkoły należy:

- Podstawowe zadania Szkoły umożliwiające osiągnięcie celów są realizowane w sposób zapewniający uczniowi wysoki poziom kształcenia i równe szanse edukacyjne oraz wspomagają jego wszechstronny rozwój jako osoby oraz wprowadzają go w życie społeczne i kulturalne.
- Zadaniem Szkoły jest kształcenie umiejętności posługiwania się językiem polskim, w tym dbanie o wzbogacenie zasobu słownictwa uczniów. Wypełnianie tego zadania należy do obowiązków każdego ucznia oraz przygotowanie uczniów do życia w społeczeństwie informacyjnym. Nauczyciele stwarzają uczniom warunki do nabywania umiejętności wyszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł, z zastosowaniem technologii informacyjno - komunikacyjnych, na zajęciach edukacyjnych.
- Nauczyciele wszystkich przedmiotów odwołują się do zasobów biblioteki szkolnej i współpracują z nauczycielem bibliotekarzem w celu wszechstronnego przygotowania uczniów samokształcenia i świadomego wyszukiwania, selekcjonowania i wykorzystywania informacji.

Główny Księgowy  
  
mgr Dorota Kotas

DYREKTOR SZKOŁY  
  
mgr Elżbieta Iwaniec



- Ponieważ środki społecznego przekazu odgrywają coraz większą rolę zarówno w życiu społecznym, jak i indywidualnym, każdy nauczyciel poświęca dużo uwagi medialnej, czyli wychowaniu uczniów do właściwego odbioru informacji i wykorzystania mediów.
- Zadaniem szkoły jest także edukacja zdrowotna, której celem jest kształcenie u uczniów nawyku dbałości o zdrowie własne i innych ludzi oraz umiejętności tworzenia środowiska sprzyjającego zdrowiu.
- W procesie kształcenia ogólnego szkoła kształtuje u uczniów postawy sprzyjające ich dalszemu rozwojowi indywidualnemu i społecznemu, takie jak: uczciwość, wiarygodność, odpowiedzialność, wytrwałość, poczucie własnej wartości, szacunek dla innych ludzi, ciekawość poznawcza, kreatywność, przedsiębiorczość, kultura osobista, gotowość do uczestnictwa w kulturze, podejmowania inicjatyw oraz do pracy zespołowej.
- W rozwoju społecznym szkoła kształtuje postawy obywatelskie, postawy poszanowania tradycji i kultury własnego narodu, a także postawy poszanowania dla innych kultur i tradycji. Szkoła podejmuje odpowiednie kroki w celu zapobiegania wszelkiej dyskryminacji.

Działalność podstawowa:

- edukacja dydaktyczna, wychowawczo – opiekuńcza,
- jednostka budżetowa Jednostki Samorządu Terytorialnego Miasto Zielona Góra;
- samorządowy zakład budżetowy Jednostki Samorządu Terytorialnego Miasto Zielona Góra.

W skład jednostki organizacyjnej nie wchodzi inne wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe.

## **1. Okres objęty sprawozdaniem finansowym**

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku oraz porównywalne dane za okres od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.

## **2. Założenie kontynuacji działalności**

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez Szkołę Podstawową nr 8 im. Jana Brzechwy w Zielonej Górze w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

Główny Księgowy  
  
 mgr Dorota Kotas

DYREKTOR SZKOŁY  
  
 mgr Elżbieta Iwaniec

### 3. Przyjęte zasady rachunkowości

**Metody wyceny aktywów i pasywów oraz metoda sporządzania rachunków zysków i strat**

W roku obrotowym 2020 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 poz. 351 tj. z późn. zm.)

z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 342).

#### **Środki trwale**

Środki trwale wyceniane zostały według cen nabycia.

#### **Wartości niematerialne i prawne**

Wartości niematerialne i prawne wyceniane były według cen nabycia.

**Nieruchomości** ewidencjonuje się i wycenia według cen nabycia.

#### **Należności**

Należności wycenione zostały w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności.

#### **Zapasy materiałów, towarów, produktów gotowych, półproduktów i produktów**

**w toku**- wycenia się według- w okresie sprawozdawczym nie wystąpiły.

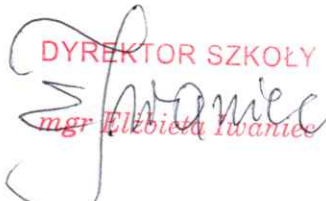
**Inwestycje krótkoterminowe** wycenia się według- w okresie sprawozdawczym nie wystąpiły.

**„Odpis aktualizujący należności** w kwocie – w okresie sprawozdawczym nie wystąpiły.

### 4. Inne informacje mające istotne znaczenie dla rzetelności sprawozdania

W okresie objętym sprawozdaniem finansowym nie ma istotnych informacji zmieniających rzetelność tegoż sprawozdania.

Główny Księgowy  
  
mgr Dorota Kotas

DYREKTOR SZKOŁY  
  
mgr Elżbieta Iwaniec



## II. DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych.

Tabela 1. Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp	Wyszczególnienie	Wartość początkowa (brutto) - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (3 + 4 + 5)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (7 + 8 + 9)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (2 + 6 - 10)
			nabycie	przemieszczenie	inne		zbycie	likwidacja	inne		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I.	Wartości niematerialne i prawne	12 986,57				0,00				0,00	12 986,57
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	11 407 588,56	15 411,80	103 251,12	741 684,01	860 346,93	0,00	0,00	741 684,01	741 684,01	11 526 251,48
1.	Środki trwałe	11 407 588,56	15 411,80	103 251,12	741 684,01	860 346,93	0,00	0,00	741 684,01	741 684,01	11 526 251,48
1.1.	Grunty					0,00				0,00	0,00
	- w tym grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki i lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	10 835 956,74				0,00			741 684,01	741 684,01	10 094 272,73
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	359 399,20			28 515,54	28 515,54				0,00	387 914,74
1.4.	Środki transportu					0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	212 232,62	15 411,80	103 251,12	713 168,47	831 831,39				0,00	1 044 064,01
2.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)					0,00				0,00	0,00
3.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)					0,00				0,00	0,00

- 1 Otrzymano z Urzędu Miasta Laptop DELL szt. 2 o wartości 4.582,98 (na podstawie Protokołu Przekazania ) konto księgowo 013 -umorzono 100 %
- 2 Otrzymano z Urzędu Miasta komputery przenośne wraz z wyposażeniem szt. 38 o wartości 98.668,14 (na podstawie Specyfikacji technicznej z dnia 12 listopada 2020 r.) konto księgowo 013 - umorzono 100 %
- 3 Otrzymano darowiznę od Rady Rodziców o wartości 5.697,00 ( ławki i krzesła na podstawie Faktury nr 021/07/2020 )konto księgowo 013 - umorzono 100 %
- 4 Zakupiono wyposażenie o niskiej wartości ze środków własnych na kwotę 9.714,80 konto księgowo 013 – umorzono – 100 %
- 5 Inne - przesunięcia pomiędzy grupami.

Główny Księgowy  
  
 mgr Dorota Kotas

DYREKTOR SZKOŁY  
  
 mgr Elżbieta Iwaniec



2. Informacja o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych, w tym dóbr kultury: w okresie sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły.

Tabela 2. Zmiany stanu umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp	Wyszczególnienie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej umorzenia			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (3 + 4 + 5)	Zmniejszenie wartości początkowej umorzenia			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (7 + 8 + 9)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (2 + 6 - 10)
			amortyzacja za okres sprawozd.	aktualizacja	Inne		zbycie składników majątkowych	likwidacja	Inne		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I.	Wartości niematerialne i prawne	12 986,57				0,00				0,00	12 986,57
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	4 156 046,47	391 758,27	0,00	741 684,01	1 133 442,28	0,00	0,00	741 684,01	741 684,01	4 547 804,74
1.	Środki trwałe	4 156 046,47	391 758,27	0,00	741 684,01	1 133 442,28	0,00	0,00	741 684,01	741 684,01	4 547 804,74
1.1.	Grunty - w tym grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki i lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 641 918,81	247 937,17			247 937,17			741 684,01	741 684,01	3 148 171,97
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	301 895,28	25 157,94		28 515,54	53 673,48				0,00	355 568,76
1.4.	Środki transportu					0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	212 232,38	118 663,16		713 168,47	831 831,63				0,00	1 044 064,01
2.	Środki trwałe w budowie (Inwestycje)					0,00				0,00	0,00
3.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (Inwestycje)					0,00				0,00	0,00

- Otrzymano z Urzędu Miasta Laptopy DELL szt. 2 o wartości 4.582,98 (na podstawie Protokołu Przekazania ) umorzono 100 %
- Otrzymano z Urzędu Miasta komputery przenośne wraz z wyposażeniem o wartości szt. 38 o wartości 98.668,14 ( na podstawie Specyfikacji technicznej z dnia 12 listopada 2020 r. ) umorzono 100 %
- Otrzymano darowiznę od Rady Rodziców o wartości 5.697,00 ( ławki i krzesła na podstawie Faktury nr 021/07/2020 ) umorzono 100 %
- Zakupiono wyposażenie o niskiej wartości ze środków własnych na kwotę 9.714,80 konto księgowo 013 – umorzono – 100 %
- Inne - przesunięcie pomiędzy grupami.

Główny Księgowy  
mgr Dorota Kotas

DYREKTOR SZKOŁY  
mgr Elżbieta Iwaniec

3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych.

Tabela 3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych

Tabela 3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych

Lp	Wyszczególnienie	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
1.	Wartości niematerialne i prawne				0,00
2.	Środki trwałe				0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)				0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)				0,00
5.1.	Akcje i udziały				0,00
5.2.	Inne papiery wartościowe				0,00
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe				0,00
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Ogółem (1+2+3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00

w okresie sprawozdawczym jednostka nie stosowała odpisu aktualizującego

Główny Księgowy  
  
 mgr Dorota Kotas

DYREKTOR SZKOŁY  
  
 mgr Elżbieta Iwaniec

4. Wartość gruntów użytkowanych wieczystie.

Tabela 4. Grunty użytkowane wieczystie

Lp	Lokalizacja (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec okresu
1	2	3	4	5	6	7
1.		powierzchnia (m <sup>2</sup> )	0,00	0,00	0,00	0,00
		wartość w zł	0,00	0,00	0,00	0,00
2.		powierzchnia (m <sup>2</sup> )	0,00	0,00	0,00	0,00
		wartość w zł	0,00	0,00	0,00	0,00
...		powierzchnia (m <sup>2</sup> )	0,00	0,00	0,00	0,00
		wartość w zł	0,00	0,00	0,00	0,00
...		powierzchnia (m <sup>2</sup> )	0,00	0,00	0,00	0,00
		wartość w zł	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ogółem	powierzchnia (m <sup>2</sup> )	0,00	0,00	0,00	0,00
		wartość w zł	0,00	0,00	0,00	0,00

Jednostka nie korzysta z gruntów wieczystego użytkowania

5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.

Tabela 5. Środki trwałe nieamortyzowane lub nieumarzane (ewidencjonowane pozabilansowo) używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych, w tym z tytułu leasingu

Główny Księgowy  
  
 mgr Dorota Kotas

DYREKTOR SZKOŁY  
  
 mgr Elżbieta Iwaniec



Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec okresu
		1	2	3	4
1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Budynki i lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Ogółem (1+2+3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00

W okresie sprawozdawczym nie występują

6. Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych.


Tabela 6. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji, udziałów i dłużnych papierów wartościowych

Tabela 6. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji, udziałów i dłużnych papierów wartościowych

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec okresu	
		ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Akcje	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
								0	0,00
								0	0,00
2.	Udziały	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
								0	0,00
								0	0,00
3.	Dłużne papiery wartościowe	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
								0	0,00
								0	0,00
4.	Inne papiery wartościowe	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
								0	0,00
								0	0,00
	Razem (1+2+3+4)	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00

Jednostka nie posiada papierów wartościowych, akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Główny Księgowy  
  
 mgr Dorota Kotas

DYREKTOR SZKOŁY  
  
 mgr Elżbieta Iwaniec

7. Informacja o odpisach aktualizujących wartości należności.

Tabela 7. Informacja o odpisach aktualizujących wartości należności

Tabela 7. Informacja o odpisach aktualizujących wartości należności							
Lp	Wyszczególnienie grup należności	Stan na początek okresu	Zwiększenia odpisu w roku	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Grupa 1 - z tytułu należności publicznoprawnych					0,00	0,00
2.	Grupa 2 - z tytułu nienależnie pobranych świadczeń					0,00	0,00
3	Grupa 3 - z tytułu najmu i dzierżawy pomieszczeń użytkowych					0,00	0,00
4	Grupa 4 - z tytułu najmu lokali mieszkalnych					0,00	0,00
5	Grupa 5 - z tytułu świadczonych usług					0,00	0,00
6	Grupa 6 - z pozostałych tytułów					0,00	0,00
	Razem (1+2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

W okresie sprawozdawczym nie wystąpiły

8. Stan rezerw według celu ich utworzenia.

Tabela 8. Informacja o stanie rezerw

Tabela 8. Informacja o stanie rezerw							
Lp	Wyszczególnienie rodzaju rezerw wg. celu utworzenia	Stan na początek okresu	Zwiększenia odpisu w roku	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Grupa 1- opis					0,00	0,00
2.	Grupa 2 - opis					0,00	0,00
3	Grupa 3 - opis					0,00	0,00
4.	Grupa 4 - pozostałe					0,00	0,00
	Razem (1+2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

w okresie sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły

Główny Księgowy  
  
 mgr Dorota Kotas

DYREKTOR SZKOŁY  
  
 mgr Elżbieta Iwaniec

9. Zobowiązania długoterminowe.

Tabela 9. Zobowiązania długoterminowe- pozostały okres spłaty

Tabela 9. Zobowiązania długoterminowe - pozostały okres spłaty

Lp	Wyszczególnienie zobowiązań	Okres wymagalności						Razem	
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat		stan na początek okresu sprawozdawczego	stan na koniec okresu sprawozdawczego
		stan na początek okresu sprawozdawczego	stan na koniec okresu sprawozdawczego	stan na początek okresu sprawozdawczego	stan na koniec okresu sprawozdawczego	stan na początek okresu sprawozdawczego	stan na koniec okresu sprawozdawczego		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.	...							0,00	0,00
2.	...							0,00	0,00
3.	...							0,00	0,00
...	...							0,00	0,00
								0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

w okresie sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły

10. Zobowiązania wynikające z zawartych umów leasingu- nie dotyczy, w tym (kwalifikowane zgodnie z przepisami podatkowymi) do umów:

- z tytułu leasingu finansowego- nie posiada,
- z tytułu leasingu zwrotnego- nie posiada.

Główny Księgowy  
  
 mgr Dorota Kotas

DYREKTOR SZKOŁY  
  
 mgr Elżbieta Iwaniec



11. Zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki.

Tabela 10. Zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki

Tabela 10. Zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki				
Lp	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania)	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia
		1	2	3
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.	Razem	0,00		0,00

w okresie sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły

12. Zobowiązania warunkowe w tym: udzielone poręczenia i gwarancje.

W okresie sprawozdawczym jednostka nie udzielała poręczeń i gwarancji.

Główny Księgowy  
  
mgr Dorota Kotas

DYREKTOR SZKOŁY  
  
mgr Elżbieta Iwaniec

Tabela 11. Zobowiązania warunkowe (w tym: udzielone poręczenia i gwarancje)

Tabela 11. Zobowiązania warunkowe ( w tym: udzielone poręczenia i gwarancje)				
Lp	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania warunkowego)	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia zobowiązania warunkowego)	Kwota zabezpieczenia
		1	2	3
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.	Razem	0,00		0,00

W okresie sprawozdawczym jednostka nie udzieliła poręczeń i gwarancji

13. Istotne pozycje czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym: wartość czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie.

Główny Księgowy  
  
 mgr Dorota Kotas

DYREKTOR SZKOŁY  
  
 mgr Elżbieta Iwaniec

Tabela 12. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe

Tabela 12. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe			
Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
	.....		
	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
	.....		
	Razem bierne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00

W okresie sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły

14. Otrzymane przez jednostkę gwarancje i poręczenia niewykazane w bilansie.

Tabela 13. Należności warunkowe (w tym: otrzymane poręczenia i gwarancje)

Tabela 13. Należności warunkowe ( w tym: otrzymane poręczenia i gwarancje)			
Lp	Wyszczególnienie (rodzaj należności warunkowych)	Kwota otrzymanych poręczeń i gwarancji	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
1.	.....		
2.			
3.			
4.			
5.			
6.	Razem	0,00	0,00

W okresie sprawozdawczym nie wystąpiły

Główny Księgowy  
  
 mgr Dorota Kotas

DYREKTOR SZKOŁY  
  
 mgr Elżbieta Iwaniec



15. Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze.

Tabela 14. Wypłacone środki na świadczenia pracownicze

Tabela 14. Wypłacone środki na świadczenia pracownicze

Lp	Wyszczególnienie	Wartość za poprzedni okres	Wartość za obecny okres
1.	Nagrody jubileuszowe	73 254,08	97 114,18
2.	Odprawy emerytalne	0,00	6 069,00
3.	Inne świadczenia należne z tytułu rozwiązania stosunku pracy	0,00	
	Razem	73 254,08	103 183,18

16. Inne istotne informacje

- w okresie sprawozdawczym nie wystąpiły.

17. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Tabela 15. Odpisy aktualizujące wartość zapasów

Tabela 15. Odpisy aktualizujące wartość zapasów

Lp	Wyszczególnienie rodzaju zapasów	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia odpisu w roku	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Grupa 1					0,00	0,00
2.	Grupa 2					0,00	0,00
3.	Grupa 3					0,00	0,00
4.	Grupa 4					0,00	0,00
	Razem (1+2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

W okresie sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły

Główny Księgowy  
mgr Dorota Kotas

DYREKTOR SZKOŁY  
mgr Elżbieta Iwaniec

18. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym.

Tabela 16. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie

Tabela 16. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie							
Lp	Wyszczególnienie	Koszt wytworzenia w ubiegłym roku			Koszt wytworzenia w bieżącym roku		
		Ogółem	w tym:		Ogółem	w tym:	
			odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe
1	Dział klasyfikacji budżetowej ...						
2	Dział klasyfikacji budżetowej ...						
3	Dział klasyfikacji budżetowej ...						
4	Dział klasyfikacji budżetowej ...						
5	Dział klasyfikacji budżetowej ...						
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

W okresie sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły

19. Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie.

Tabela 17. Przychody i Koszty o charakterze nadzwyczajnym i incydentalnym

Lp	Pozycja w Rachunku zysków i strat	Wyszczególnienie i określenie charakteru (przychodu/kosztu)	Kwota
		<b>PRZYCHODY</b>	
	D.III	Darowizna rzeczowa od Rady Rodziców - wyposażenie	5.697,00
		<b>KOSZTY</b>	

Główny Księgowy  
mgr Dorota Kotas

DYREKTOR SZKOŁY  
mgr Elżbieta Iwaniec

20. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki.

Tabela 18. Inne informacje mające wpływ na sytuację majątkową, finansową oraz wynik finansowy

Lp	Wyszczególnienie i określenie charakteru informacji	Kwota
1.	Zwiększenie funduszu nie wytapilo	0,00
2.		
	Razem zwiększenia	0,00
1.	zmniejszenie funduszu rozliczenie wewnętrzne z Urzędem Miasta – rozliczenie Vat	3,08
2.		
	Razem zmniejszenia	3,08

Główny Księgowy  
  
mgr Dorota Kotas

DYREKTOR SZKOŁY  
  
mgr Elżbieta Iwaniec